

## Vorgehen für den Export aus dem EDV-Programm SP Plus:

Das Programm bietet Ihnen drei Möglichkeiten, die Statistik zu exportieren und zu versenden. Wählen Sie dazu den Punkt „Statistik“ und dort „Senden“ und anschließend einen der drei Punkte:

- online
- mit Ihrem E-Mail-Programm
- per Post

Mit dem Punkt „Online“ können Sie die Mängelstatistik direkt aus dem Programm an Ihre zuständige Kfz-Innung senden. Sollte Ihnen das nicht möglich sein (z. B. weil der PC, auf dem SP Plus installiert ist, über keine Internetverbindung verfügt) wählen Sie bitte die Option „mit Ihrem E-Mail-Programm“.

Damit wird eine ZIP-Datei erzeugt, die Sie von einem beliebigen internetfähigen PC aus an die zentrale E-Mail-Adresse [spplus@spstatistik.de](mailto:spplus@spstatistik.de) senden können. Verwenden Sie dazu bitte den Betreff „SP-Mängelstatistik“. Wir leiten Ihre Statistik dann automatisiert an die E-Mail-Adresse Ihrer zuständigen Kfz-Innung weiter. Nach dem Eingang Ihrer Statistik erhalten Sie in beiden Fällen eine Benachrichtigung über den Zustellstatus an Ihre Absenderadresse.

Für Betriebe ohne Internetverbindung steht der Menüpunkt „per Post“ zur Verfügung. In diesem Fall speichern Sie die Exportdatei bitte auf einem Wechseldatenträger ab. Senden Sie dieses Medium (zusammen mit dem Begleitausdruck) gut verpackt auf dem Postweg an Ihre zuständige Kfz-Innung.

Jahresstatistik an Innung senden

**Übermittlung Jahresstatistik**

Sie haben folgende Möglichkeiten, Ihre Jahresstatistik an Ihre zuständige Stelle zu übermitteln:

Online  
Ist Ihr Rechner mit dem Internet verbunden, so kann die Statistik direkt versendet werden  
Ihre E-Mail-Adresse für Rückmeldungen:

Mit Ihrem E-Mail-Programm  
Speichern Sie die Datei auf einem Datenträger. Senden Sie die gespeicherte Datei anschließend bitte per E-Mail an [spplus@spstatistik.de](mailto:spplus@spstatistik.de)

per Post  
Speichern Sie die Datei auf einem Wechseldatenträger. Es wird automatisch ein Begleitausdruck erstellt. Senden Sie bitte beides (Datenträger und Begleitausdruck) per Post an Ihre zuständige Stelle.

**Wichtig**  
Geben Sie bitte im Text der E-Mail bzw. der Beschriftung des Datenträgers folgende Informationen an:

- SP-Plus Mängelstatistik und das Jahr der Prüfungsdaten
- Ihre SP-Kontrollnummer
- Ihre Firma und Ihre Adresse

Statistik des Jahres:

Speichern unter:  Ziel wählen

Senden Schließen Hilfe

## Vorgehen, wenn Sie das QS-Handbuch vom ZDK verwenden:

Vom Verordnungsgeber ist vorgeschrieben, dass die erfassten Mängel jeweils nach Abschluss eines Monats auf dem letzten Prüfnachweisblatt des Monats zusammengezählt werden.

Betriebliche Statistik für das Jahr 20__	SP-Mängelstatistik														Jahresprüfnachweisblatt der SP-Werkstatt									
	Erhebungszeitraum 1. Januar 20__ bis 31. Dezember 20__														Fahrzeugart									
	KOM							Anhänger							Sonstige (z.B. Zugmaschinen)									
	Festgestellte Mängel						Ergebnis		Festgestellte Mängel						Ergebnis		Festgestellte Mängel				Ergebnis			
	Keine	Fahrge./Fahrw./Verb.	Lenkung	Reifen/Räder	Bremsanlage	Sonstige	Bestanden	Nicht bestanden	Keine	Fahrge./Fahrw./Verb.	Lenkung	Reifen/Räder	Bremsanlage	Sonstige	Bestanden	Nicht bestanden	Keine	Fahrge./Fahrw./Verb.	Lenkung	Reifen/Räder	Bremsanlage	Sonstige	Bestanden	Nicht bestanden
Dezember	x	100	20	30	40	50	x		x	10	20	30	40	50	x		x	10	20	30	40	50	x	
Januar																								
Februar																								

Zur Erstellung Ihrer betrieblichen Jahresstatistik für das Jahr 2022 übertragen Sie die Summen der einzelnen Monate in das "Jahresprüfnachweisblatt" (das in der Ergänzungslieferung zum QS-Handbuch enthalten ist) getrennt nach den Fahrzeugarten KOM, Anhänger und Sonstige und bilden Sie die Gesamtsummen. Dieses Blatt gehört zur Dokumentation und verbleibt beim SP-Betrieb.

Die Summen des Blattes „Jahresprüfnachweisblatt“ übernehmen Sie bitte auf das Blatt "Betriebliche Jahresstatistik (SP-Mängelstatistik)". **Füllen Sie auf diesem Blatt bitte alle Felder (vor allem 'bestanden', 'nicht bestanden' und 'keine Mängel') aus.** Vergessen Sie bitte nicht, Ihre SP-Kontrollnummer anzugeben. Senden Sie das ausgefüllte Formular an Ihre Kfz-Innung.

Betriebliche Jahresstatistik (SP-Mängelstatistik) für das Jahr 20\_\_  
Rückmeldebogen bitte an Ihre zuständige Kfz-Innung senden.



Fahrzeugart	Mängel	Ergebnis der SP
<b>KOM</b>	Keine Mängel	16
	Fahrge./Fahrw./Verb.	3
	Lenkung	2
	Reifen/Räder	4
	Bremsanlage	10
	Sonstige *)	
		Bestanden <span style="float: right;">32</span>
		Nicht Bestanden <span style="float: right;">1</span>

## Sie verwenden ein anderes QS-System als oben aufgeführt:

Die durch andere Dokumentationsmittel ermittelten Summen müssen in das Blatt "Betriebliche Jahresstatistik (SP-Mängelstatistik)" übertragen werden. Da dieses Formblatt zur Auswertung an die Kfz-Innung übermittelt werden muss, vergessen Sie bitte nicht, auch hierbei Ihre SP-Kontrollnummer anzugeben.

Betriebliche Jahresstatistik (SP-Mängelstatistik) für das Jahr 20\_\_  
Rückmeldebogen bitte an Ihre zuständige Kfz-Innung senden.



Fahrzeugart	Mängel	Ergebnis der SP
<b>KOM</b>	Keine Mängel	16
	Fahrge./Fahrw./Verb.	3
	Lenkung	2
	Reifen/Räder	4
	Bremsanlage	10
	Sonstige *)	
		Bestanden <span style="float: right;">32</span>
		Nicht Bestanden <span style="float: right;">1</span>

## Hinweise:

Wenn alle SP-Prüfprotokolle vollständig in Ihrem QS-System erfasst wurden, senden Sie Ihre SP-Mängelstatistik bis spätestens 31. Januar 2023 an die zuständige Kfz-Innung. Für Ihre Unterstützung schon jetzt vielen Dank.